ДОГОВОР № 31

на управление, содержание и ремонт многоквартирного дома

г. Тюмень «10» 10 2006 года

Общество с Ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Юг», в лице директора Ширшова Виталия Валентиновича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», с одной стороны и *Собственники дома № 44* по ул. Одесская г. Тюмени, согласно прилагаемого списка, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Собственники»**, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Целью настоящего договора является управление многоквартирным домом, направленное на обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания в нем собственников (и нанимателей), надлежащее содержание общего имущества дома, решения вопросов пользования указанным имуществом, а также на предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в доме.

1. ТЕРМИНЫ И ИХ ТОЛКОВАНИЕ

Стороны договорились о том, что при исполнении и толковании настоящего Договора, если иное не вытекает из его контекста, слова или словосочетания будут иметь значение, указанное в Приложении №3 к настоящему Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Управляющая компания по заданию собственников в течение всего срока Договора обязуется за плату оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества дома, предоставлять коммунальные услуги Собственникам многоквартирного дома и иным лицам, пользующимся помещениями дома, а также осуществлять иную деятельность для достижения целей настоящего договора.

2.2. Содержание и Текущий ремонт Общего имущества осуществляется Управляющей компанией в соответствии с перечнями работ и услуг по Содержанию и Текущему ремонту, утвержденными решениями общего собрания собственников многоквартирного дома.

Перечень общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление по настоящему договору, содержится в приложении № 1 к настоящему договору.

Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества дома содержится в приложении № 2 к настоящему договору.

Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества дома может быть изменен по соглашению сторон, причем новый перечень должен быть утвержден общим собранием собственников многоквартирного дома.

Перечень коммунальных услуг, которые предоставляет управляющая компания содержится в приложении № 5 к настоящему договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управляющая компания обязана:

3.1.1. выбрать Обслуживающие, Ресурсоснабжающие и прочие организации, а также заключить с ними договоры от имени и за счет Потребителей;

3.1.2. обеспечить контроль и требование исполнения договорных обязательств Обслуживающими, Ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества и сроков предоставления Потребителям жилищных, Коммунальных и прочих услуг;

3.1.3. представлять интересы Потребителей в органах государственной власти и местного самоуправления, контрольных, надзорных и иных органах, в судах, арбитражных судах, перед Ресурсоснабжающими, Обслуживающими и прочими организациями по вопросам, связанным с выполнением предмета настоящего Договора.

3.1.4. обеспечить выполнение работ и оказание услуг по Содержанию и Текущему ремонту самостоятельно в полном объеме или частично, либо путем заключения от имени и за счет Собственников и нанимателей договоров с Обслуживающими организациями на отдельные виды работ и услуг по Содержанию, и Текущему ремонту. В случае принятия Собственниками соответствующего решения о выполнении работ по Капитальному ремонту – обеспечить выполнение работ и оказание услуг по Капитальному ремонту, самостоятельно в полном объеме или частично, либо путем заключения от имени и за счет Собственников договоров с Обслуживающими организациями на отдельные виды работ и услуг по Капитальному ремонту.

Обеспечить предоставление Потребителям коммунальных услуг: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление.

3.1.5. обеспечить приемку работ и услуг, выполненных и оказанных по заключенным договорам;

3.1.6. организовать начисление, сбор, расщепление и перерасчет платежей Потребителей за Содержание, Текущий ремонт, управление, Коммунальные и прочие услуги, с правом передачи этих полномочий по договору третьим лицам;

3.1.7. обеспечить установление и фиксирование факта неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств, участие в составлении соответствующих актов, в том числе и по недопоставке жилищно-коммунальных услуг; обеспечить Потребителям перерасчет оплаты за неоказанные услуги или предоставленные не в полном объеме;

3.1.8. обеспечить установление фактов причинения вреда имуществу Потребителей в результате неисправностей, аварийных ситуаций на внутридомовых инженерных сетях, конструктивных элементах Многоквартирного дома;

3.1.9. организовать проверку технического состояния Общего имущества;

3.1.10. обеспечить подготовку экономических расчетов по планируемым работам и/или услугам, касающимся Содержания, Текущего и Капитального ремонта, модернизации, приращения и реконструкции Общего имущества;

3.1.11. обеспечить хранение проектной, технической, а также исполнительной и иной документации на Многоквартирный дом, внесение изменений и дополнений в указанную документацию в порядке, установленном законодательством РФ;

3.1.12. обеспечить хранение копий правоустанавливающих документов на Помещения, а также документов, являющихся основанием для проживания граждан в Помещении;

3.1.13. обеспечить прием и рассмотрение обращений, жалоб Потребителей на действия (бездействие) обслуживающих, Ресурсоснабжающих и прочих организаций;

3.1.14. организовать выдачу Потребителям справок и иных документов в пределах своих полномочий;

3.1.15. В случае принятия решения Общим собранием собственников – обеспечить распоряжение Общим имуществом (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в пользование, проведение работ и т.д.), с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота Общего имущества на Содержание, Текущий и Капитальный ремонт, а также на иные цели устанавливаемые Собственниками.

3.1.16. в случае привлечения третьих лиц для начисления, сбора, расщепления и перерасчета платежей Потребителей за Содержание, Текущий и Капитальный ремонт, Коммунальные и прочие услуги, контролировать исполнение ими договорных обязательств;

3.1.17. ежегодно в течение первого квартала текущего года представлять собственникам помещений в многоквартирном доме отчет о выполнении договора управления за предыдущий год.

3.1.18. осуществлять аварийно-диспетчерское обслуживание – в выходные дни круглосуточно, в будни – с 17.00 до 8.00 по тел. 20-44-52.

3.1.19. Управляющая компания за тридцать дней до прекращения договора управления многоквартирным домом обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные не связанные с управлением таким домом документы вновь избранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

3.2. **Управляющая компания вправе**:

3.2.1. выполнять работы и услуги по Содержанию и Текущему ремонту самостоятельно в полном объеме или частично, либо путем привлечения третьих лиц;

3.2.2. подготавливать предложения Собственникам по проведению дополнительных работ по Содержанию и Текущему ремонту и расчет расходов на их проведение, а также подготовка предложений Собственникам относительно необходимости проведения Капитального ремонта, перечня и сроков проведения работ по Капитальному ремонту, расчет расходов на их проведение и размера платы за Капитальный ремонт для каждого Собственника;

3.2.3. подготавливать предложения Собственникам по вопросам Капитального ремонта, модернизации, приращения, реконструкции Общего имущества;

3.2.4. совершать другие юридически значимые и иные действия, направленных на Управление Многоквартирным домом;

3.2.5. выполнять иные функции в соответствии с решениями Собственников;

3.2.6. проводить начисление, сбор, расщепление и перерасчет платежей Потребителей за Содержание, Текущий , Коммунальные и прочие услуги самостоятельно, либо путем привлечения третьих лиц;

3.2.7. принимать участие в общих собраниях Собственников;

3.2.8. информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке Помещений, Общего имущества, а также об использовании их не по назначению;

3.2.9. принимать меры по взысканию задолженности Потребителей по оплате за содержание и ремонт жилого помещения, управление, Коммунальные и прочие услуги;

3.2.10. представлять интересы Потребителей по защите прав, связанных с обеспечением их жилищными, Коммунальными и прочими услугами;

3.2.11. средства, полученные за счет экономии предоставляемых жилищных, Коммунальных и прочих услуг (ресурсосбережение, перерасчеты платежей и др.), до конца финансового года оставлять на своем расчетном счете и при составлении сметы расходов на последующий год направлять их на возмещение убытков, связанных с предоставлением жилищных, Коммунальных и прочих услуг, оплату дополнительных работ и услуг по Содержанию и Текущему ремонту, компенсацию инвестированных Управляющей компанией в Общее имущество средств, возмещение убытков по деликтным отношениям, актам вандализма, штрафным санкциям.

3..3. **Собственник обязуется**:

3.3.1. вносить Плату за Содержание, Текущий ремонт, управление, Коммунальные и прочие услуги в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором;

3.3.2. использовать Помещение по его назначению и поддерживать его в надлежащем состоянии;

3.3.3. бережно относиться к Общему имуществу, объектам благоустройства придомовой территории, зеленым насаждениям;

3.3.4. за свой счет осуществлять содержание и ремонт принадлежащего Собственнику имущества и оборудования, находящегося внутри Помещения, не относящегося к Общему имуществу;

3.3.5. соблюдать права и законные интересы соседей, Правила пользования жилыми помещениями, а также Правила пользования содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе: соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования, выносить мусор и пищевые отходы в специально отведенные для этого места, не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию, не сливать жидкие пищевые отходы в мусоропровод;

3.3.6. соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, электромеханическими, газовыми и другими приборами;

3.3.7. в случае приобретения электробытовых приборов высокой мощности согласовать с Управляющей компанией возможность их установки в Помещении;

3.3.8. проводить какие-либо ремонтные работы в Помещении, его реконструкцию, переустройство или перепланировку в порядке, предусмотренном законодательством РФ, только после государственной регистрации права собственности на Помещение;

3.3.9. не допускать установки самодельных предохранительных устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов;

3.3.10. немедленно сообщать Управляющей компании о сбоях в работе инженерных систем и оборудования и других неисправностях Общего имущества, в необходимых случаях сообщать о них в аварийно-диспетчерскую службу;

3.3.11. предоставлять Управляющей компании информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в Помещение в случае временного отсутствия Собственника и нанимателя на случай проведения аварийных работ;

3.3.12. допускать в Помещение должностных лиц предприятий и организаций, имеющих право проведения работ с установками электро-, тепло-, водоснабжения, канализации для проведения профилактических работ, устранения аварий, осмотра инженерного оборудования, приборов учета и контроля;

3.3.13. с момента получения сообщения (уведомления) от Управляющей компании по телефону или иным способом (по факсу, почте и т.д.) явиться в указанное число и время в Управляющую компанию;

3.3.14. не передавать предусмотренные п.2.1. настоящего Договора права другим управляющим организациям в период действия настоящего Договора;

3.3.15. ознакомить всех совместно проживающих с ним граждан с условиями настоящего Договора;

3.3.16. в течение 3 (Трех) календарных дней с момента государственной регистрации права собственности на Помещение представить в Управляющую компанию копию свидетельства о регистрации такого права и оригинал для сверки;

3.4. **Собственник вправе**:

3.4.1. владеть, пользоваться и распоряжаться Помещением и принадлежащим ему имуществом, находящимся внутри Помещения;

3.4.2. требовать от Управляющей компании исполнения своих обязательств по настоящему Договору в пределах предоставленных полномочий, предусмотренных п.2.1. настоящего Договора.

3.5. **Собственник не вправе:**

3.5.1. проводить переоборудование инженерных систем и оборудования, относящегося к Общему имуществу, а также иного Общего имущества;

3.5.2. устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру;

3.5.3. использовать теплоноситель в инженерных системах отопления не по прямому назначению (проведение слива воды из инженерных систем и приборов отопления);

3.5.4. нарушать имеющиеся схемы учета поставки Коммунальных слуг;

3.5.5. подключать и использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам, не имеющие технических паспортов, сертификатов;

3.5.6. осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на Общее имущество в Многоквартирном доме;

3.5.7. отчуждать свою долю в праве общей собственности на Общее имущество в Многоквартирном доме, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на Помещение.

4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

4.1. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме определяется на общем собрании собственников помещений в таком доме. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме определяется с учетом предложений управляющей организации и устанавливается на срок один год.

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме отражен в приложении № 4 к настоящему договору.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами местного самоуправления, за исключением нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и газоснабжению, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.1. Собственник вносит Плату за жилое помещение. Коммунальные и прочие услуги ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем на основании выставляемых ему платежных документов, представленных не позднее первого числа, следующего за истекшим месяца, на расчетный счет организации предоставляющей жилищные, коммунальные и прочие услуги в соответствии с условиями заключенных Управляющей компанией договоров.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим Договором обязательств Управляющая компания несет ответственность в объеме предоставленных полномочий и принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2. Управляющая компания не несет ответственность по срокам, объему и качеству жилищных услуг при непредставлении ей документов, указанных в п. 3.1.12 настоящего Договора, на весь период до их предоставления.

5.3. Стороны при неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим Договором обязательств несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.4. Управляющая компания не несет ответственности по обязательствам третьих лиц.

5.5. В случае невнесения платежей в сроки, установленные п. 4.2 настоящего договора, начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение пяти лет.

6.2. Настоящий Договор считается продленным на тех же условиях и на тот же срок, если за 60 календарных дней до окончания срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его расторжении.

6.3. Полномочия по Управлению Многоквартирным домом, предусмотренные настоящим Договором, передаются Собственником и приобретаются Управляющей компанией с момента подписания настоящего Договора.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.5. В случае расторжения настоящего Договора в связи с принятием Собственниками решения об изменении способа управления Многоквартирным домом, Собственники обязаны компенсировать убытки Управляющей компании по фактическим затратам в том случае, если данные затраты произведены по решению собственников во исполнение настоящего договора либо если затраты произведены на выполнение работ во исполнение настоящего договора без решения собственников, если таковое для производства данных работ не требуется.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Договору, решаются Сторонами путем переговоров.

7.2. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными на то представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью. Никакие устные договоренности Сторон не имеют силы.

8.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в вопросах, касающихся любой информации по настоящему Договору, разглашение которой способно нанести Сторонам имущественный либо иной ущерб. В противном случае виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне весь нанесенный ущерб.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

Приложения:

1. Перечень Общего имущества в Многоквартирном доме.
2. Перечень работ по Содержанию и Текущему ремонту.
3. Термины и определения.
4. Тарифицированный перечень работ по ремонту жилья и услуг по содержанию жилого дома.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Собственник

Алешин Евгений Александрович

Дата рождения: 3 июня 1940 г

Паспорт: 7101 № 301927, выдан УВД Ленинского АО г.Тюмени

Адрес регистрации: г. Тюмень, ул Одесская, 44 кв 108

ИНН _____

_____ / Алешин

подпись

Управляющая компания

Общество с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания «Юг»
г.Тюмень, ул. Мельникайте, 88
р\с № 40702810500020001715 в Ленинском филиале «Запсибкомбанк» ОАО 50 лет Октября, 39\3
к\с 30101810100000000728, БИК 047106728
ИНН 72003177574
КПП 720301001

Директор

_____ / В.В.ШИРШОВ

М.П.

Листов 9
Лист 1

Собственник

Шевченко И. А.

Дата рождения 1937

Паспорт 71 № 02 802749 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени

Адрес регистрации: ул. Одесская, д. 44-15

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Шевченко Л. Н

Дата рождения 1937

Паспорт 71 № 00254096 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени

Адрес регистрации: ул. Одесская, 44-15

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Набров П.Ф

Дата рождения

Паспорт 7105 № 366765, выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 23.12.2005

Адрес регистрации: г. Тюмень ул. Одесская 44 кв 15 б.

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Паврова Г.А.

Дата рождения

Паспорт № , выдан

Адрес регистрации: г. Тюмень ул. Одесская 44 кв. 15 б

ИНН

Собственник

Осинцева А.П.

Дата рождения 16 мая 1925 г.

Паспорт 71 01 № 424070, выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 31.11.2002 г.

Адрес регистрации: Одесская 44-150

ИНН

Собственник

Гладышева Т. П.

Дата рождения 28.06.40

Паспорт 71.03 № 852131, выдан 05.04.02 УВД Ленинского АО г. Тюмени

Адрес регистрации: Одесская 44-4

ИНН

Собственник

Гладышев П. С. М/С

Дата рождения 15.04.97

Паспорт № , выдан

Свид. о рожд. С1-ФР № 345359

Адрес регистрации: Одесская 44-4

ИНН

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Горковенко Л. Идия Тихоновна — Собственник
Дата рождения:
Паспорт: 7100 № 254950 выдан УВД Лен АО г. Тюмени 11.04.2001
Адрес регистрации: ул. Од - 44 - 114
ИНН
ПОДПИСЬ

Василенко Павел Борисович — Собственник
Дата рождения: 09.02.1973
Паспорт: 7103 № 894816 выдан УВД Лен АО г. Тюмени 12.08.2003
Адрес регистрации: ул. Одесская, 44, 136
ИНН
ПОДПИСЬ

Лихачева Августина Николаевна — Собственник
Дата рождения: 12.04.1938г
Паспорт: 7102 № 220707 выдан УВД Лен АО г. Тюмени 10.02.2003
Адрес регистрации: ул. Од 44 - 138
ИНН
ПОДПИСЬ

Загидуллина Г. Аля Исламгиновна — Собственник
Дата рождения: 1936 г. 01.03
Паспорт: 7102 № 334453 выдан УВД Ленинского АО г. Тюм 17.05.2002 г.
Адрес регистрации: ул Одесская, 44-175
ИНН

Загидуллин Б. Г. — Собственник
Дата рождения: 1931 г. 8.01.
Паспорт: 7102 № 646192 выдан Ленинским АО УВД
Адрес регистрации: ул. Одесская 44-175
ИНН

Фирсенко Наталья Петровна — Собственник
Дата рождения: 11.07 1950
Паспорт: 7101 № 387458 выдан 20.11.2001г УВД Ленинского АО г. Тюмени
Адрес регистрации: г. Тюмень ул Одесская 44 - 121
ИНН

Сафронова Лариса Васильевна — Собственник
Дата рождения: 5.12.1951г.
Паспорт: 7103 № 938736 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 28.10.2003
Адрес регистрации: г. Тюмень ул. Одесская 44 - 134.
ИНН

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Лист 3

Собственник

Емельянов Ч.Б.
Дата рождения: 25 ноября 1969г.
Паспорт: 893682 71-03 выдан УВД Ленинским А.О. г. Тюмени 17.07.2003г.
Адрес регистрации: ул. Рижская, 76, кв. 12.
ИНН
Ем ПОДПИСЬ

Собственник

Емельянова Г.С.
Дата рождения: 10.03.1940г.
Паспорт: 71-01 № 485617 выдан 18 февраля 2002г. Ленинским А.О. г. Тюмени.
Адрес регистрации: ул. Одесская 44, кв. 81
ИНН
Г Ем ПОДПИСЬ

Собственник

Фролова Анаст. Борис
Дата рождения: 29 июля 1977г.
Паспорт: 7100 № 176488 выдан Ленинским АО г. Тюмени 15.11.2000г.
Адрес регистрации: ул. Одесская 44, кв. 81
ИНН
Фр ПОДПИСЬ

Собственник

Шешунова Л.И.
Дата рождения: 06.1930г. июля
Паспорт: 7103 № 893617 выдан УВД Лен. АО г. Тюмени 23.07.2003г.
Адрес регистрации: ул. Одесская, д. 44, кв. 78
ИНН
Шеш

Собственник

Панышева М.Д. (Муза Дмитриевна)
Дата рождения: 2.10.1924
Паспорт: 7101 № 423982 выдан УВД г. Тюмени Ленинским АО 21.01.2002г.
Адрес регистрации: г. Тюмень ул. Одесская 44 кв. 154
ИНН
Пан

Собственник

Евстафьева Е.Н.
Дата рождения: 16.02.1930.
Паспорт: 7103 № 852761 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 18.04.2003г.
Адрес регистрации: г. Тюмень ул. Одесская 44 кв. 165
ИНН
Евст

Собственник

Евстафьев А.В.
Дата рождения: 1970г.
Паспорт: 7101 № 495982 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 26.02.2002
Адрес регистрации: г. Тюмень ул. Одесская 44 кв. 165.
ИНН
Евст.

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Собственник

Некрасова М.Н.
Дата рождения: 25.04.1999г.
Паспорт: I-РР № 425970 выдан ОВАТС
Ленинского р-на г. Тюмени
27.05.1999г.
Адрес регистрации: г. Тюмень
ул. Одесская 44-134
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Некрасова Е.Н.
Дата рождения: 08.02.1997г.
Паспорт: I-РР № 300745 выдан ОВАТС
Ленинского р-на г. Тюмени
26.02.1997г.
Адрес регистрации: г. Тюмень
ул. Одесская 44-134
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Бабушкина НА
Дата рождения: 14.05.1993г
Паспорт: № 7100177 выдан УВД
Лен. АО г. Тюмени
14.02.2001
Адрес регистрации: г. Тюмень
ул. Одесская 44-91
04.02.1983г
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Когева Татьяна Ивановна
Дата рождения: 30.06.1948
Паспорт: 71-03 № 938417 выдан УВД
Ленинского АО
Адрес регистрации: ул. Одесская,
д. 44, кв. 83
ИНН

Собственник

Затеев Н.В.
Дата рождения: 22.10.61г
Паспорт 7102 № 299534 выдан УВД
Ленинского АО г. Тюмени
07.06.2001
Адрес регистрации: г. Тюмень
ул. Пржевальского 34 общ.
ИНН

Собственник

Затеева Р.Ф.
Дата рождения: 1.11.57
Паспорт 7103 № 253025 выдан УВД
Ленинского АО. г. Тюмени
23.04.2003
Адрес регистрации: г. Тюмень
ул. Пржевальского 34 общ.
ИНН

Собственник

Затеев Евгений Н
Дата рождения: 17.01.87г.
Паспорт 71.01 № 29353 выдан УВД
Ленинского АО г. Тюмени
07.06.2001
Адрес регистрации: г. Тюмень
ул. Одесская 44-80
ИНН

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Лист 5

Собственник

Сичко Алег Иванович

Дата рождения:

Паспорт: 7101 № 298506 выдан 23.05.01 г.

УМВД г. Тюмени

АТО г. Тюмени

Адрес регистрации: г. Тюмень

ул. Одесская 44-29

ИНН

ПОДПИСЬ Сичко

Собственник

Сичко Валентина Алексеевна

Дата рождения:

Паспорт: 7100 № 628219 выдан УМВД

АТО г. Тюмени 05.08.2002 г.

Адрес регистрации: г. Тюмень

ул. Одесская 44-29

ИНН

ПОДПИСЬ Сичко

Собственник

Шашкова Нат. Сергеевна

Дата рождения:

Паспорт: 7105 № 384783 выдан УМВД Ленинского

АТО г. Тюмени

27.07.2006 г.

Адрес регистрации: г. Тюмень

ул. Одесская 44 кв 90.

ИНН

ПОДПИСЬ [подпись]

Собственник

Мутоялапова Тандиля Салимкиреевна

Дата рождения:

Паспорт: 7105 № 385761 выдан УВД

Ленинского АО г. Тюмени

15.03.2006 г.

Адрес регистрации: г. Тюмень

ул. Одесская 44-107

ИНН

Мутоя.

Собственник

Лунев И.В.

Дата рождения: 2.03.71 г.

Паспорт: 7100 № 238587 выдан II ГОМ

УВД Ленинского АО г. Тюмени

Адрес регистрации: Одесская 44/40

ИНН

[подпись] Н/С

Собственник

Лунева Т.И.

Дата рождения: 3.12.95

Паспорт: 7100 № 238587 выдан II ГОМ

УВД Ленинского АО г. Тюмени

Адрес регистрации: Одесская 44/40

ИНН

[подпись]

Собственник

Калаева Т.Б.

Дата рождения: 12.04.63

Паспорт: 7102 № 706102 выдан УВД

Ленинского АО

Адрес регистрации: г. Тюмень

ул. Одесская 44-41

ИНН

[подпись] Калаева Т.Б.

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Лист 6

Собственник

Белоспудцев В. В.
Дата рождения: 5.05.1961
Паспорт 7101 № 410249 выдан УВД Ленинск. АО г. Тюмени 22.05.2006
Адрес регистрации: ул. Одесская 26-37
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Евтеева В. В.
Дата рождения: 18.05.1959 г.
Паспорт 7104 № 215241 выдан УВД Ленинск. АО г. Тюмени 04.08.2004 г.
Адрес регистрации: ул. Одесская 44 кв 133
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Белоспудцева Е. В.
Дата рождения: 07.08.1999
Паспорт: № Фр 501 выдан 24.08.1999 Орджоникидзе-Калининск. р-он
Адрес регистрации: ул. Одесская 44-133
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Зырянова Т. П.
Дата рождения: 28.03.1953
Паспорт № выдан УВД Лен. АО г. Тюмени 02.01.2001
Адрес регистрации: ул. Одесская 44-82.
ИНН

Собственник

Пуртова Л. П.
Дата рождения: 23.03.1956
Паспорт 7101 № 355457 выдан УВД Лен. АО г. Тюмени 11.10.2001
Адрес регистрации: ул. Од-44, кв. 148
ИНН

Собственник

Тесленко А. Левтина Михайловна
Дата рождения: 09.03.1947
Паспорт 7103 № 852273 выдан УВД Л. АО г. Тюмени 9.04.2003 г.
Адрес регистрации: ул. Од 44-169
ИНН

Собственник

Миколов Д. Г.
Дата рождения: 03.08.1981 кв 84
Паспорт 7104 № 035564 выдан УВД Л. АО г. Тюмени 13.07.2004 г.
Адрес регистрации: ул. Д. Бедного, 98, к. 3/46
ИНН
подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Лист 7

Собственник

Харитонова Е.А

Дата рождения: 20.07.1957

Паспорт: 7102 № 706054 выдан ЗВД Ленинского р-на г. Тюмени 31.10.2002г.

Адрес регистрации: ул. Од 44, 122

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Журавлева Л.В

Дата рождения: 03.11.1956 г

Паспорт: № , выдан

Адрес регистрации: Тюмень, ул Одесская 44-112

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Белозерова Т.А

Дата рождения:

Паспорт 7102 № 532386 выдан ОВД милиции Ленинского РОВД 30032002г

ул. Одесская 44

Адрес регистрации: кв 123

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Лосева Л.Т.

Дата рождения: 02.07.1970

Паспорт 7102 № 098217 выдан 31.10.2002г ЗВД Ленинского АО г. Тюмени

Адрес регистрации: ул Одесская 44-54

ИНН

Собственник

Лосев К.П.

Дата рождения 16.08.1994г

св-во Паспорт VI-ФЛ № 334312 выдан 19.10.1994г Отделом ЗАГС администрации Ленинского р-на г. Тюмени

Адрес регистрации: ул. Одесская 44-54

ИНН

Собственник

Смирнов Михаил Ив.

Дата рождения 21.10.1928

Паспорт 7100 № 157276 выдан Управл. Внутренних дел г. Тюмени 09.01.2001

Адрес регистрации: Одесская 44 кв 90

Смирнов

ИНН

Собственник

Смирнова Таисья Гр.

Дата рождения 01.06.1934 г

Паспорт 7100 № 7100 15[illegible] выдан Управлением Внутренних дел г. Тюмени

Адрес регистрации: ул. Одесская 44 - кв. 90.

ИНН

Смирнов

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Лист 8

Лукашенко Тамара Ал-ра Собственник
Дата рождения 02.09.1949г
Паспорт 722-001 7102 531575 выдан 26.03.2002г
УВД Ленинского АО г. Тюмени
Адрес регистрации: ул. Одесская 44 кв. 95
ИНН
ПОДПИСЬ

Мальчихин Иван Сергеевич Собственник
Дата рождения: 18.03.98г
Паспорт № выдан
Адрес регистрации: ул. Радищева, 29 кв. 52
ИНН
ПОДПИСЬ

Чарушников Сергей Геннадьевич Собственник
Дата рождения 11.09.1963г
Паспорт 7101 № 358096 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени. 30.11.2001г
Адрес регистрации: ул. Од. 44, кв 173
ИНН
ПОДПИСЬ

Морозова Лилия Степановна Собственник
Дата рождения 19.07.1934г
Паспорт 7102 № 803740 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 11.01.2003
Адрес регистрации: ул. Одесская, 44-132
ИНН

Тунекин Геннадий Тимоф Собственник
Дата рождения 08.05.1947г
Паспорт 7101 № 425709 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 18.02.2002
Адрес регистрации: ул. Од 44, кв. 110
ИНН

Тунекин Михаил Геннад Собственник
Дата рождения 28.02.1986
Паспорт 7105 № 411697 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 28.06.2006
Адрес регистрации: Од 44, кв. 110
ИНН

Горковенко Вячеслав Карпович Собственник
Дата рождения
Паспорт 7110 № 254906 выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени.
Адрес регистрации: ул. Од 44-114
ИНН
подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Лист

Собственник

Гладышев Алексей Сергеевич

Дата рождения: 21.02.92

Паспорт: ____ № 7105, выдан 342624

Ленинским РОВД

г. Тюмени 05.10.2005г

Адрес регистрации: Одесская 44 кв/4

ИНН _____

_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Гладышев Александр Сергеевич

Дата рождения: 1992 06.09.93

Паспорт: ____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: Одесская 44-4

ИНН _____

_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Шешукова Лидия Иосифовна

Дата рождения: 06.06.1930г

Паспорт: ____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: г Тюмень

ул Одесская, 44 кв. 78

ИНН _____

_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Рудаков Анатолий Фомич

Дата рождения: 21.08.1935г

Паспорт: ____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: г Тюмень

ул Одесская, 44 кв N16

ИНН _____

Собственник

Дата рождения: _____

Паспорт: ____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: _____

ИНН _____

Собственник

Дата рождения: _____

Паспорт: ____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: _____

ИНН _____

Собственник

Дата рождения: _____

Паспорт: ____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: _____

ИНН _____

_____ / _____ /

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесской

Собственник
Панасюк Зоя Прохоровна
Дата рождения: 20.12.1940 г
Паспорт 7102 № 693096, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
10.12.2002
Адрес регистрации: г. Тюмень,
ул Одесская, 44
кв N 93
ИНН
[signature] ПОДПИСЬ

Собственник
Бородин Владимир Евгеньевич
Дата рождения: 29.01.1961
Паспорт: № , выдан
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, 44
кв N 44
ИНН
[signature] ПОДПИСЬ

Собственник
Потерянова Нина Николаевна
Дата рождения: 25.01.1955
Паспорт 7102 № 778764, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
12.03.2003
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, 44 кв. N 179
ИНН
[signature] ПОДПИСЬ

Собственник
Великанина Тамара Яковлевна
Дата рождения: 14.01.1946
Паспорт 7101 № 300972, выдан УВД
Ленинского АТО г Тюмени
12.07.2001 г
Адрес регистрации: г. Тюмень,
ул Одесская, д. 44
кв N 170
ИНН
[signature]

Собственник
Шерилова Людмила Петровна
Дата рождения: 31.10.1949
Паспорт 7102 № 553798, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
30.04.2002
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, д. 44
кв N 17
ИНН
[signature]

Собственник
Малышева Тамара Ивановна
Дата рождения: 4.02.1934
Паспорт 7102 № 532421, выдан УВД
Ленинского АТО г Тюмени
30.03.2002
Адрес регистрации: г. Тюмень
ул Одесская, 44 кв N 115
Малышева
ИНН

Собственник
Тарасова Светлана Григорьевна
Дата рождения: 10.11.1956
Паспорт 7101 № 355007, выдан УВД
Ленинского АО г. Тюмени
02.10.2001 г
Адрес регистрации: г. Тюмень
ул Одесская, 44
кв N 136
ИНН
[signature]
подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесская

Собственник

Кривощеков Сергей Михайлович

Дата рождения: 01.08.1981

Паспорт: _____ № _____, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 12.05.2004

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв N141

ИНН _____

_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Карнаухова Апполинария Михайловна

Дата рождения: 1939

Паспорт: _____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: г Тюмень, ул. Одесская, 44 кв N117

ИНН _____

_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Того Мария Тихоновна

Дата рождения: 15.08.1930

Паспорт: _____ № _____, выдан _____

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, д. 44 кв N118

ИНН _____

_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Васильева Нина Ивановна

Дата рождения: 01.01.1950 г

Паспорт: 7102 № 531949, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 23.03.2002 г

Адрес регистрации: г Тюмень, ул. Одесская, д 44 кв N113

ИНН _____

Собственник

Федосов Юрий Константинович

Дата рождения: 15.02.1965

Паспорт: 7103 № 982749, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 27.11.2003

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, д 44 кв N20

ИНН _____

Собственник

Резанов Андрей Николаевич

Дата рождения: 05.07.1966 г

Паспорт: 7103 № 866180, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 31.01.2003

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Московский тракт, 197-44 кв 287

ИНН _____

Собственник

Мельниченко Наталья Петровна

Дата рождения: 14.04.1972

Паспорт: 7102 № 646775, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 20.08.2002 N105

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв 105

ИНН _____

_____ / _____ /

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесская

Собственник

Коливода Марина Бахтгареевна
Дата рождения: 13.02.1961
Паспорт 7105 № 385831, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
16.03.2006
Адрес регистрации: г Тюмень,
ул Одесская, 44 кв 39
ИНН:
_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Макарова Любовь Евгеньевна
Дата рождения: 10.10.1955 г
Паспорт: ____ № _____, выдан _____
Адрес регистрации: г Тюмень, ул
Одесская, 44, кв №178
ИНН:
_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Макаров Олег Васильевич
Дата рождения: 12.12.1956
Паспорт: ____ № _____, выдан _____
Адрес регистрации: г Тюмень,
ул Одесская, 44
кв №177
ИНН:
_____ ПОДПИСЬ

Собственник

Ерамонова Надежда Ивановна
Дата рождения: 20.05.1937
Паспорт 7401 №199686, выдан Уренгойским
Пуровского РОВД кв 5
[illegible] 27.01.2002
Адрес регистрации: Пуровский район,
г. Уренгой, ул. Геологов
д 37 кв. 4
ИНН:

Собственник

Кривощекова Галина Ефимовна
Дата рождения: 18.09.1949
Паспорт 7402 № 692854, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
21.10.2002
Адрес регистрации: г Тюмень,
ул Одесская, 44
кв №141
ИНН:

Собственник

Кривощекова Елена Михайловна
Дата рождения: 31.01.1977
Паспорт 7103 № 939071, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
21.10.2003
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, 944
кв №141
ИНН:

Кривощекова

Собственник

Кривощеков Михаил Анатольевич
Дата рождения: 08.10.1949
Паспорт: ____ № _____, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
18.04.2002 г.
Адрес регистрации: г. Тюмень,
ул Одесская, 944
кв №141
ИНН:

_____ / _____ /
подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесская

Собственник

Чеснокова Татьяна Васильевна

Дата рождения: 28.04.1944

Паспорт: 7103 № 819381, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 22.07.2003 г

Адрес регистрации: г Тюмень ул Одесская, 44 кв N21

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Мамаева Галина Федоровна

Дата рождения: 31.12.1938

Паспорт: ____ № ____, выдан ____

Адрес регистрации: г Тюмень ул Одесская, 44 кв N19

ИНН

подпись

Собственник

Кретинин Владимир Николаевич

Дата рождения: 24.10.1939

Паспорт: ____ № ____, выдан ____

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44, кв N12

ИНН

В. Кретинин подпись

Собственник

Кретинина Лидия Николаевна

Дата рождения: 24.10.1939

Паспорт: 7103 № 914260, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 23.08.2003

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв N12

ИНН

В. Кретинин

Собственник

Полвода Владимир Иванович

Дата рождения: 21.05.1957

Паспорт: 7102 № 778406, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 14.11.2002 г

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв N39

ИНН

Собственник

Полвода Александр Владимирович

Дата рождения: 16.01.1984

Паспорт: 7104 № 033732 выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 20.04.2004

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44, кв N39

ИНН

Собственник

Полвода Сергей Владимирович

Дата рождения: 09.06.1986

Паспорт: 7105 № 412170, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 15.07.2006 г

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв N39

ИНН

Полвода / /

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесская

5

Собственник

Загидулин Бахатгарай
Дата рождения: 1931г 08.01.
Паспорт: 7102 №646192, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
14.08.2002
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, д.44
кв N175
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Загидулина Галия Исмагиловна
Дата рождения: 1.05.1936 г
Паспорт: 7102 №554455, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
17.05.2002
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Текстильная, 1,7 - 44
(175)
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Карпенко Наталия Ивановна
Дата рождения: 14.04.1966 г
Паспорт: 7100 №257592, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
17.05.2001
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, 44
кв N167
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник

Женихов Борис Николаевич
Дата рождения: 21.10.1987 г
Паспорт: 7101 №356361, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
31.10.2001 г
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, д 44
кв N167
ИНН

Собственник

Захарова Елена Геннадьевна
Дата рождения: 7.01.1967 г
Паспорт: №853532, выдан
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, 44
кв N161
ИНН

Собственник

Кравченко Роман Олегович
Дата рождения: 24.02.1984 г
Паспорт: 7103 №854531, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
22.05.2003
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, 44
кв N161
ИНН

Собственник

Панов Юрий Михайлович
Дата рождения: 16.10.1947 г
Паспорт: 7101 №426028, выдан УВД
Ленинского АО г Тюмени
20.02.2002 г
Адрес регистрации: г Тюмень
ул Одесская, 44
кв N153
ИНН
ПОДПИСЬ

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесская

Собственник
Мальцева Нина Егоровна
Дата рождения: 21.12.1937
Паспорт: 7102 №646505, выдан УВД Ленинского АО г Помени 20.08.2002
Адрес регистрации: г Помень, ул Одесская, 44 кв N45
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник
Кречетова Софья Алексеевна
Дата рождения: 18.01.1935
Паспорт: 7101 №421884, выдан УВД Ленинского АТО г Помени 03.01.2002
Адрес регистрации: г Помень, ул Одесская, 44 кв N163
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник
Кречетова Лилия Геннадьевна
Дата рождения: 21.08.1968 г
Паспорт: 7101 №422854, выдан УВД Ленинского АТО г Помени 27.12.2001
Адрес регистрации: г Помень, ул Одесская, 44 кв N163
ИНН
ПОДПИСЬ

Собственник
Кречетов Виктор Владимирович
Дата рождения: 30.10.1966 г
Паспорт: 7101 №422855, выдан УВД Ленинского АТО г Помени 27.12.2001 г
Адрес регистрации: г Помень, ул Одесская, 44 кв N163
ИНН

Кречетов

Собственник
Трипа Олег Михайлович
Дата рождения: 30.06.1961
Паспорт: 7100 №254553, выдан УВД Ленинского АО г Помени 03.04.2001
Адрес регистрации: г Помень, ул Одесская, 44 кв N87
ИНН

Собственник
Трипа Вера Павловна
Дата рождения: 27.12.1963 г
Паспорт: 7102 №694709, выдан УВД Ленинского АО г. Помени 12.10.2002 г
Адрес регистрации: г Помень, ул Одесская, 44 кв N87
ИНН

Собственник
Рябинькая Алла Васильевна
Дата рождения: 02.10.1944 г
Паспорт: 7101 №422855, выдан УВД Ленинского АО г Помени 24.01.2003 г
Адрес регистрации: г Помень, ул Одесская, д 44 кв 152
ИНН

/ /
подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ №44 ПО УЛ. Одесская

Собственник

Куликова Марина Анатольевна

Дата рождения:

Паспорт: 7104 №236455, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 23.11.2004

Адрес регистрации: г Тюмень, ул. Одесская, 9 44 кв 119

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Вавилова Людмила Ивановна

Дата рождения: 25.06.1963г

Паспорт: 7101 №357988, выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 28.11.2001

Адрес регистрации: г Тюмень ул Одесская, 44 кв №8

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Вавилов Александр Викторович

Дата рождения: 7.10.1963г

Паспорт: 7102 №780436, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 28.11.2001

Адрес регистрации: г Тюмень ул Одесская, 44 кв №8

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Ошкова Галина Павловна

Дата рождения: 28.04.1948 г

Паспорт: № , выдан

Адрес регистрации: г Тюмень ул. Одесская, 44 кв 49

ИНН

Собственник

Вещева Елена Григорьевна

Дата рождения: 14.07.1940 г

Паспорт: 7102 №779785, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 13.03.2003

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв №96

ИНН

Собственник

Вещев Георгий Владимирович

Дата рождения: 20.01.1967

Паспорт: 7102 №820873, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 10.02.2003

Адрес регистрации: г Тюмень ул Одесская, 44 кв №96

ИНН

Собственник

Вещев Владимир Георгиевич

Дата рождения: 04.02.1939

Паспорт: 7102 № 778781, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 13.03.2003

Адрес регистрации: г Тюмень ул Одесская, 44 кв №96

ИНН

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесская

Собственник

Зайчко Анатолий Кузьмич

Дата рождения:

Паспорт: 7102 № 589281, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 21.06.2002

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв №36

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Зайчко С

Дата рождения:

Паспорт: 7101 № 300062, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 21.06.2001

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв №36

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Шабанова Н

Дата рождения:

Паспорт: 7401 № 216087, выдан Н-Уренгойским УВД 13.07.2002

Адрес регистрации: г Н-Уренгой, ул Сибирская, д 21а - 30 кв 26

94-11-38

ИНН 890405398738

ПОДПИСЬ

Собственник

Редькина Тамара Васильевна

Дата рождения:

Паспорт: 7101 № 425128, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 11.02.2002

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, д 44 - № 22

ИНН

Собственник

Пушина Людмила Алексеевна

Дата рождения:

Паспорт: 7101 № 421184, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 20.12.2001

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв - № 127

ИНН

Собственник

Филатова Галина Никифоровна

Дата рождения:

Паспорт: 7102 № 533707 выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 13.04.2002

Адрес регистрации: г Тюмень, ул Одесская, 44 кв № 120

ИНН

Собственник

Семилетов В

Дата рождения:

Паспорт: 7102 № 533726, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 13.04.2002

Адрес регистрации: г. Тюмень, ул Одесская, д 44 кв № 120

ИНН

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесская

8

Собственник

Парасов Сергей Васильевич

Дата рождения: 28.08.1953

Паспорт: 7101 № 354958, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 26.09.2001

Адрес регистрации: г Тюмень, ул. Одесская, д 44 кв N 135

ИНН:

ПОДПИСЬ

Собственник

Федосова Кристина Юрьевна

Дата рождения: 16.10.1989 г

Паспорт: 7103 № 982747, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 27.11.2003 г

Адрес регистрации: г Тюмень, ул. Одесская, 44 кв N 20

ИНН:

ПОДПИСЬ

Собственник

Федосова Татьяна Николаевна

Дата рождения: 18.09.1969 гр

Паспорт: 7103 № 982750, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 27.11.2003

Адрес регистрации: г Тюмень, ул. Одесская, д.44 кв N 20

ИНН:

ПОДПИСЬ

Собственник

Заварзин Эдуард Михайлович

Дата рождения: 01.01.1970

Паспорт: № , выдан

Адрес регистрации: г. Тюмень, ул. Одесская, д 44 кв N 24

ИНН:

Собственник

Бурлин Виктор Федорович

Дата рождения: 26.03.1950

Паспорт: 7102 № 694593, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 11.10.2002.

Адрес регистрации: г. Тюмень, ул. Одесская, 46-10 N 33

ИНН:

Собственник

Бурлина Ольга Владимировна

Дата рождения: 30.03.1948

Паспорт: 7102 № 694592, выдан УВД Ленинского АО г. Тюмени 11.10.2002 г

Адрес регистрации: г Тюмень, ул. Одесская, 46 кв. 10

ИНН:

Собственник

Дата рождения:

Паспорт: № , выдан

Адрес регистрации:

ИНН:

/ /

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 44 ПО УЛ. Одесская

Собственник

Корнитина надежда Николаевна

Дата рождения: 28.02.1960

Паспорт: 7104 № 2710.75, выдан УВД Ленинского АО г Тюмени 18.03.2005 г

Адрес регистрации: г. Тюмень, ул. Одесская, 44 кв N 166

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Зам директора департамента ЖКХ

Дата рождения:

Паспорт: ____ № _____, выдан

Адрес регистрации:

ИНН

ПОДПИСЬ

Н.В. Скурихин

Доля муниц. собственности 15%

Собственник

Дата рождения:

Паспорт: ____ № _____, выдан

Адрес регистрации:

ИНН

ПОДПИСЬ

Собственник

Дата рождения:

Паспорт: ____ № _____, выдан

Адрес регистрации:

ИНН

Собственник

Дата рождения:

Паспорт: ____ № _____, выдан

Адрес регистрации:

ИНН

Собственник

Дата рождения:

Паспорт: ____ № _____, выдан

Адрес регистрации:

ИНН

Собственник

Дата рождения:

Паспорт: ____ № _____, выдан

Адрес регистрации:

ИНН

_____ / _____ /

подпись

ДОГОВОР НА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № ___ ПО УЛ. _____

Приложение № 1
к договору на управление,
содержание и ремонт
многоквартирного дома
от 10. 10. 2006 г. № 31

Перечень Общего имущества в Многоквартирном доме.

Общее имущество – имущество, являющееся принадлежностью к жилым и нежилым Помещениям, находящееся в общей долевой собственности Собственников жилых и нежилых Помещений, предназначенное для обслуживания, использования и доступа к Помещениям, тесно связанное с ними назначением и следующие их судьбе. В состав Общего имущества входят обслуживающие более одного Помещения в многоквартирном доме межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного Помещения в Многоквартирном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции Многоквартирного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в Многоквартирном доме за пределами или внутри Помещений и обслуживающее более одного Помещения, земельный участок, на котором расположен Многоквартирный дом и иные, входящие в состав такого дома объекты недвижимости, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства Многоквартирного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Перечень общего имущества определяется техническим паспортом на жилой дом и границами эксплутационной ответственности.

Границей эксплутационной ответственности между общедомовым оборудованием и квартирным является:

- На системах горячего и холодного водоснабжения – отсекающая арматура (первый вентиль);
- На системе канализации – плоскость раструба тройника;
- По электрооборудованию – отходящий от аппарата защиты (автоматический выключатель, УЗО, предохранитель и т.п.) провод квартирной электросети;
- По строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен квартиры, оконные заполнения (являющиеся частью квартиры) и входная дверь в квартиру (являющиеся частью квартиры) или в отгороженный тамбур.

Приложение № 2
к договору на управление,
содержание и ремонт
многоквартирного дома
от 10.10 2006 г. № 31

Перечень работ и услуг по Содержанию и Текущему ремонту.

I. Перечень работ и услуг, связанных с содержанием Общего имущества

1. Управление, в том числе диспетчерское обслуживание.

2. Содержание Общего имущества.

2.1. Проведение технических осмотров Общего имущества, в том числе отдельных элементов и помещений.

2.2. Проведение профилактических работ, не относящихся к Текущему ремонту, по итогам технических осмотров Общего имущества.

2.3. Обеспечение температурно-влажностного режима.

2.4. Проведение мероприятий по противопожарной безопасности.

2.5. Дератизация и дезинсекция технических помещений.

2.6. Уборка и мытье вестибюлей, холлов и лифтов.

2.7. Мытье лестниц и лестничных площадок.

2.8. Уборка, чистка мест для курения и урн, решеток перед входом в подъезды.

2.9. Профилактический осмотр всех элементов мусоропровода, устранение засоров.

2.10. Уборка, мойка и дезинфекция загрузочных клапанов.

2.11. Очистка, и дезинфекция внутренней поверхности стволов мусоропроводов.

2.12. Очистка и мойка мусоросборных камер, емкостей и нижнего конца ствола мусоропровода с шибером..

2.13. Аварийный спил деревьев.

2.14. Вывоз листьев, травы, спиленных деревьев бункером.

2.15. Удаление снега и наледи с кровли козырьков и карнизов.

3. Техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств (система и сети отопления горячего и холодного водоснабжения, канализации, теплообменники, водозапорная и регулирующая арматура, сантехнические приборы, дымоходы и газоходы), в том числе лифтов и приборов учета.

3.1. Проведение работ в соответствии с планом годового технического обслуживания.

3.2. На оборудовании, относящемуся к Общему имуществу, установленном в соответствии с проектом системах отопления, водопровода и канализации): уплотнение сгонов, устранение засоров, регулировка сливных бачков, крепление санитарно-технических приборов.

3.3. Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной, водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков трубопроводов, теплоотдающих приборов.

3.4. Проведение проверок, контроль работы, автоматических приводных клапанов, вентилей, задвижек, регулирующих кранов, поквартирных контрольно-измерительных приборов.

3.5. Контроль сроков испытаний и поверок контрольно- измерительных приборов.

3.6. Ведение учёта показания общедомовых коммерческих счётчиков учёта воды.

3.7. Выполнение работ по устранению неисправностей и повреждений обще домовых инженерных систем.

3.8. Проведение работ по наладке системы отопления.

3.9. Гидравлическое испытание системы отопления.

3.10. Промывка приборов теплосъёма и сетей отоплении.

3.11. Проведение контроля исправности автоматики повысительных насосов проведение профилактических работ.

3.12. Осмотр ревизий, коллекторов, колодцев, ливнестоков, проведение прочисток канализационных выпусков.

3.13. Проверка герметичности системы бытовой канализации.

3.14. Проведение планово-предупредительного ремонта.

3.15. Обслуживание вводных распределительных устройств, распределительных электрощитов, электрических сетей и электротехнического оборудования с протяжкой всех контактных соединений.

3.16. Контроль сроков метрологических испытаний и поверок контрольно- измерительных приборов, проведение испытаний электрической сети, электротехнического оборудования, проверка сопротивления системы молнии защиты.

3.17. Контроль работы электросчетчиков коммерческого и технического учета.

3.18. Обслуживание, проведение технического диагностирования и обследования системы газоснабжения котельной.

3.19. Обслуживание, проведение технического диагностирования и обследования лифтов.

4. Организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов (ТБО).

4.1. Содержание в исправном состоянии контейнеров, мусоросборников и мусоросборных площадок.

4.2. Удаление мусора из мусороприемных камер, вывоз контейнеров с отходами на контейнерные площадки, устранение засоров.

4.3. Организация сбора, вывоза и утилизации ТБО.

5. Содержание придомовой территории, включая уборку и другие работы по обеспечению санитарного состояния, озеленение.

5.1. Уборка придомовой территории/летний период:

- Подметание территории, уборка мусора, листьев, песка.
- Уход за газонами, полив территории.
- Прочистка решеток ливневой канализации.

5.2. Уборка придомовой территории/зимний период

- Ручная уборка территории от снега, сдвигание свежевыпавшего снега к местам складирования.
- Укладка свежевыпавшего снега в кучи и валы.
- Обработка тротуаров антигололедными реагентами.
- Удаление снега и наледи вручную.

II. Перечень работ, связанных с текущим ремонтом Общего имущества.

1. Фундаменты.

1.1. Восстановление поврежденных участков вентиляционных продухов.

1.2. Восстановление входов в подвалы.

2. Стены и фасады.

2.1. Заделка выбоин и трещин на поверхности фасада.

2.2. Восстановление участков штукатурки и облицовки.

3. Крыши.

3.1. Ремонт отдельных участков кровли.

3.2. Ремонт участков покрытий парапета, пожарных лестниц, гильз, ограждений, анкеров радио стоек, устройств заземления здания с восстановлением водонепроницаемости места крепления.

3.3. Ремонт и замена отдельных участков рулонных покрытий

3.4. Прочистка приемных воронок водостоков

3.5. Ремонт примыканий гидроизоляции к парапету и выступающим конструкциям.

4. Оконные и дверные заполнения.

4.1. Восстановление отдельных элементов, частичная замена оконных и дверных заполнений.

4.2. Ремонт и замена дверных доводчиков, пружин, упоров.

5. Лестницы, переходные балконы, крыльца (зонты - козырьки) над входами в подъезды. Подвалы, над балконами верхних этажей.

5.1. Заделка выбоин, трещин ступеней и площадок.

5.2. Частичная замена и укрепление металлических перил.

5.3. Ремонт отдельных элементов крылец, козырьков над входами в подъезды, подвалы и над балконами верхних этажей.

6. Мусоропроводы

6.1. Восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, крышек мусоропроводных клапанов и шиберных устройств.

6.2. Ремонт полов мусорокамер, восстановление трапов, ремонт переносных мусоросборников.

7. Внутренняя система отопления, водопровода и канализации.

7.1. Уплотнение соединений, устранение течи, утепление, укрепление трубопроводов, ликвидация засоров, смена отдельных участков трубопроводов, фасонных частей, сифонов, трапов, ревизий.

7.2. Восстановление разрушенной теплоизоляции трубопроводов, гидравлическое испытание системы, ликвидация засоров.

7.3. На общедомовом оборудовании: набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах, запорной арматуре. Разборка, осмотр и очистка грязевиков воздухосборников, компенсаторов, регулирующих кранов, вентилей, задвижек; очистка от накипи запорной арматуры.

7.4. Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

8. **Система электроснабжения.**

8.1. Замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем электроснабжения и электротехнических устройств от точки подключения к внешним сетям (границы балансовой принадлежности) до оконечных устройств, включая внутренние электрические сети, электротехническое оборудование и системы.

8.2. Ремонт и замена коммутационной аппаратуры и арматуры, автоматов, выключателей, пакетных переключателей, пускателей, плавких вставок, источников света, поврежденных гибких кабелей и электропроводки в местах общего пользования и технических помещениях.

8.3. Ремонт и замена коммутационной аппаратуры и арматуры, выключателей, поврежденных гибких кабелей и электропроводки установленных в этажных щитках до электросчетчиков.

9. Система газоснабжения (при ее наличии).

9.1. Текущий ремонт системы газоснабжения от точки подключения к внешним сетям (эксплуатационной ответственности) до оконечных устройств газового оборудования. Проведение осмотра, технические и профилактические работы:

- Замена и восстановление креплений.
- Окраска газопроводов, запорной и регулирующей арматуры.

Собственник _____

Директор _____ /В.В.ШИРШОВ /

М.П.

Приложение № 3
к договору на управление
содержание и ремонт
многоквартирного дома
от 10.10. 2006 г. № 31

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Помещение – часть Многоквартирного дома, выделенная в натуре и предназначенная для самостоятельного использования, находящаяся в собственности граждан или юридических лиц, либо Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

Многоквартирный дом – расположенный по адресу: _____, единый комплекс недвижимого имущества, включающий земельный участок в установленных границах и расположенный на нем Многоквартирный дом, в котором отдельные части, предназначенные для жилых или иных целей (Помещения), находятся в собственности более двух лиц, а остальные части (Общее имущество) находятся в общей долевой собственности Собственников.

Собственник - собственник жилого и/или нежилого Помещения в Многоквартирном доме, имеющий право на долю в общей собственности на Общее имущество в Многоквартирном доме.

Потребитель – Собственник и/или наниматель Помещения, у которого имеются отвечающие установленным техническим требованиям энергопринимающие устройства, присоединенные к сетям Ресурсоснабжающей организации, и другое необходимое оборудование.

Коммунальные услуги – предоставляемые Потребителям услуги холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления.

Содержание – содержание Общего имущества и техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений в Многоквартирном доме, а также организация сбора и вывоза твердых и жидких бытовых отходов в соответствии с требованиями Собственника и с установленными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а в их отсутствие утвержденным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством РФ, перечнем связанных с таким содержанием работ и услуг. Перечень работ и услуг по Содержанию установлен в Приложении №2 к настоящему Договору и может быть изменен по решению общего собрания Собственников путем подписания изменений и дополнений к Приложению №2 к настоящему Договору обеими Сторонами.

Текущий ремонт – ремонт Общего имущества в Многоквартирном доме, общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений в Многоквартирном доме, объектов придомовой территории в соответствии с требованиями Собственника и с установленным нормативными правовым актами органов местного самоуправления, а в их отсутствие утвержденным Правительством РФ перечнем связанных с таким ремонтом работ. Перечень работ по Текущему ремонту установлен в Приложении №2 к настоящему Договору и может быть изменен по решению общего собрания Собственников путем подписания изменений и дополнений к Приложению №2 к настоящему Договору обеими Сторонами.

Капитальный ремонт – ремонт Общего имущества с целью восстановления его ресурса с заменой при необходимости конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, а также с целью улучшения его эксплуатационных показателей. Перечень и сроки проведения работ по Капитальному ремонту, а также размер платы за Капитальный ремонт для каждого Собственника устанавливается решением общего собрания Собственников на основании подготовленных Управляющей компанией предложений относительно перечня и сроков проведения работ по Капитальному ремонту, их стоимости, а также подготовленного расчета размера платежа за капитальный ремонт для каждого Собственника.

Плата за содержание и ремонт жилого помещения для Собственника – плата, включающая в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту Общего имущества. В случае принятия Собственниками решения о проведении Капитального ремонта и установления перечня работ по капитальному ремонту и сроков их проведения, а также размера платы за капитальный ремонт для каждого Собственника, Плата за содержание и ремонт жилого помещения для Собственника включает плату за Капитальный ремонт.

Плата за жилое помещение – включает в себя Плату за содержание и ремонт жилого помещения для Собственника.

Доля участия - доля Собственника в праве общей собственности на Общее имущество в Многоквартирном доме, определяет его долю в общем объеме обязательных платежей на Содержание, Текущий и Капитальный ремонт, в других общих расходах, а также долю голосов на общем собрании Собственников. Доля участия Собственника рассчитывается как соотношение общей площади принадлежащей Собственнику Помещения к общей площади всех жилых и нежилых Помещений в Многоквартирном доме, не включая площадь помещений, относящихся к Общему имуществу.

Управление Многоквартирным домом – совершение юридически значимых и иных действий, направленных на обеспечение Содержания, Текущего и Капитального ремонта и организацию обеспечения Потребителей Коммунальными и прочими услугами в интересах Собственников Помещений как потребителей жилищных, Коммунальных и прочих услуг.

Ресурсоснабжающие организации – организации, предоставляющие Коммунальные услуги Потребителям.

Обслуживающие организации – организации, предоставляющие жилищные услуги Потребителям

Если иное не предусмотрено Сторонами, указанные в настоящем Приложении термины применимы ко всему Договору.

Собственник

Директор

/В.В.ШИРШОВ/

М.П.

Приложение №4
к договору на управление
содержание и ремонт
многоквартирного дома
от 10.10.2006 г.№ 31

Тарифицированный перечень работ по ремонту жилья и тарифицированный перечень услуг по содержанию многоквартирного жилого дома
ул. Одесская,44

№ п/п	Наименование	Стоимость работ, услуг (руб./кв.м. в месяц)
	Экономически обоснованная цена	**6,95**
	Управление жильем фондом	**0,54**
А	**Перечень основных работ по ремонту жилья, всего:**	**1,72**
1	**Ремонт конструктивных элементов здания**	**0,88**
2	**Внутренняя система отопления, горячего водоснабжения**	**0,36**
3	**Внутренняя система водоснабжения, канализации (включая насосные установки в жилых зданиях)**	**0,30**
4	**Внутренняя система электроснабжения и электротехнические устройства (за исключением внутриквартирных устройств и приборов)**	**0,15**
5	Внешнее благоустройство	**0,03**
Б	**Перечень услуг по техническому обслуживанию общих коммуникаций., технических устройств и помещений домов**	**1,23**
1	**Техническое обслуживание конструктивных элементов здания**	**0,66**
1.1	Промазка суриковой замазкой или другой мастикой гребней и свищей в местах протечек кровли, удаление с крыш снега и наледи, очистка кровли от мусора, грязи, листьев.	0,03
1.2	Укрепление водосточных труб, колен, воронок.	0,01
1.3	Утепление оконных проемов, чердачных перекрытий, входных дверей, дымовентиляционных каналов.	0,37
1.4	Проверка исправности слуховых окон и жалюзи, состояния продухов в цоколях зданий.	0,03
1.5	Замена разбитых стекол окон и дверей в местах общего пользования.	0,06
1.6	Ремонт и укрепление входных дверей	0,09
1.7	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах.	0,01
1.8	Проверка исправности канализационных вытяжек.	0,01
1.9	Осмотр пожарной сигнализации и средств тушения в домах	0,01
1.10	Ремонт просевших отмосток.	0,04

2.	**Техническое обслуживание систем водоснабжения и водоотведения**	**0,18**
2.1	Устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения и водоотведения, в том числе: рас консервация поливочной системы консервация поливочной системы.	0,17 0,01 0,01
2.2	Утепление трубопроводов водоснабжения и водоотведения в чердачных и подвальных помещениях.	0,01
3.	**Техническое обслуживание систем электроснабжения**	**0,08**
3.1	Устранение незначительных неисправностей в системах электроснабжения.	0,06
3.2	Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления.	0,01
3.3	Проверка заземления ванн	0,01
4.	**Техническое обслуживание систем отопления и горячего водоснабжения**	**0,23**
4.1	Устранение незначительных неисправностей в системах отопления и ГВС	0,02
4.2	Консервация системы центрального отопления.	0,03
4.3	Утепление трубопроводов отопления, ГВС, бойлеров в чердачных и подвальных помещениях.	0,02
4.4	Ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления и ГВС.	0,16
5.	**Техническое обслуживание электроплит**	**0,08**
6.	**Техническое обслуживание газовых систем, в том числе, газовых плит**	**0,00** **0,00**
В	**Содержание придомовой территории**	**1,29**
1.	Уборка придомовой территории.	1,26
2.	Очищение	0,03
Г.	**Содержание общего имущества дома**	**2,17**
1.	Уборка мест общего пользования	1,16
2.	Обслуживание мусоропровода.	0,65
3.	Освещение мест общего пользования.	0,31
4.	Дезинсекция и дератизация.	0,05

Примечание:
К внутренним системам отопления, горячего, холодного водоснабжения, водоотведения настоящего перечня, относятся стояки, отключающие устройства, расположенные на ответвлениях от стояков, а также запорно-регулирующая арматура на внутриквартирной разводке.

Приложение №5
к договору на управление
содержание и ремонт
многоквартирного дома
от 10.10. 2006 г.№ 31

Перечень коммунальных услуг
ул. Олимпия, 44

1.Холодное водоснабжение;
2.Горячее водоснабжение;
3.Водоотведение;
4.Электроснабжение;
5.Отопление.

Прошнуровано и
пронумеровано

33 листов

«10» 10 2006